

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
(протокол от 28.12.2020г. №)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 28.12.2020

№ 266

Директор МБОУ «СШ № 39»

Т.А. Максакова



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБОУ «СШ № 39»

1. Общие положения

1.1. МС осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Программой развития, настоящим Положением.

1.2. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение образовательной деятельности в школе.

1.3. Предметом деятельности методического совета является организационно–педагогическая, методическая, опытно–экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива школы

2. Цель и задачи деятельности методического совета

Цель: организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие школы, методического обеспечения образовательной деятельности, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей.

Задачи:

- координация деятельности администрации школы и других структурных подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- координация опытно – поисковой, инновационной и проектно–исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ для дополнительного образования;
- организация консультирования учителей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно–методического и материально–технического обеспечения;
- выявление, обобщение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Содержание деятельности

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:

- 3.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности.
- 3.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий.
- 3.3. Организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных конференций, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 3.4. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности школы;
- 3.5. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательной организации.
- 3.6. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся.
- 3.7. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения.
- 3.8. Определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества.
- 3.9. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 3.10. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Организация деятельности

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора, творчески работающие педагоги, психолог.
- 4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором школы.
- 4.5. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (не реже одного раза в четверть).

4.6. Заседание методического совета считается полномочным, если на нем присутствуют 2\3 членов методического совета.

4.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации (решения), которые фиксируются в журнале протоколов. Протоколы подписываются секретарем методического совета.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию методической работы школы;
- рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории и участия в конкурсах профессионального мастерства;
- вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности педагогов, подготовке и изменению локальных актов школы.

6. Контроль деятельности методического совета

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

7. Документы методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

7.1. Положение о методическом совете школы.

7.2. Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета.

7.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год.

7.4. План работы на текущий учебный год.

7.5. Карточка данных об учителях.

7.6. Протоколы заседаний методического совета.